

ПРИНЯТО:

Принято с учетом мнения родительского
собрания МБДОУ «Детский сад
п. им. Воровского»

Протокол № 3 от 14.03.2023 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ «Детский сад
п. им. Воровского»


Т.А. Котенева

Приказ № 17 от 14.03.2023 г.



Правила
оформления возникновения, приостановления,
прекращения
отношений между
Муниципальным бюджетным дошкольным
образовательным учреждением «Детский сад
поселка имени Воровского»
родителями (законными представителями)
воспитанников

п. им. Воровского, 2023 г.

1. Общие положения

1.1 Правила оформления возникновения, приостановления.

Прекращения отношений между Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад п. им. Воровского» и родителями (законными представителями) воспитанниками (далее Правила) является локальными нормативным актом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад п. им. Воровского» (далее – Учреждения) и устанавливает единые требования регламентации оформления возникновения, приостановления, прекращения отношений между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников.

1.2 Настоящие Правила разработаны в соответствии с:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.12. №273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 г. № 373 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования» (с изменениями от 01.12.2022 г. №1048)
- Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 г. №236 (с изменениями от 08.09.2020 г. № 471, от 04.10.2021 г. № 686)
- Уставом Учреждения

1.3 Под отношениями в данных Правилах понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение воспитанниками содержания образовательных программ дошкольного образования.

1.4 Настоящие Правила вступает в силу с момента его утверждения и до его изменения или отмены.

2. Правила оформления возникновения отношений между Учреждением и родителями (законными представителями)

2.1 Прием воспитанников на обучение по образовательным программам дошкольного образования регулируется Правилами приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования в Муниципальном бюджетном дошкольном

образовательном учреждении «Детский сад поселка имени Воровского».

- 2.2 Основанием возникновения образовательных отношений между Учреждением и родителями (законными представителями) является распорядительный акт Учреждения о приеме воспитанников в Учреждение (Закон об образовании в Российской Федерации ст. 53. ч. 1)
- 2.3 Договор заключается в простой письменной форме между Учреждением, в лице заведующего и родителей (законными представителями) воспитанников.
- 2.4 В договоре об образовании должны быть указаны основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и направленности), форма обучения срок основания образовательной программы (продолжительность обучения).
- 2.5 Договор об образовании не может содержать условий, которые ограничивают права воспитанников, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности или, снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством об образовании. Если условия, ограничивающие права воспитанников или снижающие уровень предоставления им гарантий включенные в договор, то они не подлежат применению.
- 2.6 Примерные формы договора об образовании утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.
- 2.7 Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами Учреждения, возникают с даты зачисления несовершеннолетнего ребенка в Учреждение, указанной в приказе.
- 2.8 Стороны прилагают совместные усилия для создания условий получения ребенком дошкольного образования в соответствии с основной образовательной программой дошкольного образования.

3. Изменение образовательных отношений

- 3.1 Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения воспитанниками образования по основной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей воспитанников Учреждения.
- 3.2 Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника по

их заявлению в письменной форме, так и по инициативе Учреждения.

- 3.3 Основанием для изменения образовательных отношений является распорядительный акт, изданный заведующим Учреждения, на основании внесения соответствующих изменений в договор об образовании.
- 3.4 Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в ней даты.

4. Приостановление образовательных отношений.

- 4.1 Образовательные отношения могут быть приостановлены родителями (законными представителями) с сохранением места за ребенком в Учреждении на срок до 6 месяцев по следующим причинам:
- состояние здоровья ребенка, не позволяющее в течение длительного периода посещать Учреждение (при наличии медицинского документа);
 - время прохождения ребенка санаторно-курортного лечения (по состоянию здоровья, при наличии направления медицинского учреждения);
 - если ребенку по состоянию здоровья рекомендован домашний режим не более чем на 2 месяца;
 - время карантина в Учреждении;
 - организация летнего отдыха ребенка дошкольного возраста вне пределов муниципального образования (заявление родителей с указанием местами пребывания ребенка в летний период);
 - время очередных отпусков родителей (законных представителей);
 - длительная командировка родителей (при наличии подтверждающего документа);
 - болезни родителей (законных представителей).
- 4.2 Приостановлении образовательных отношений, за исключением приостановления образовательных отношений по инициативе Учреждения, осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) воспитанника и документального подтверждения фактов, изложенных в заявлении.
- 4.3 Основанием для приостановления образовательных отношений является распорядительный акт Учреждения.

- 4.4 Учреждение на время приостановления образовательных отношений не несет ответственности за основание воспитанником содержания образовательных программ дошкольного образования.
- 4.5 Возобновление образовательных отношений осуществляется автоматически после окончания периода, указанного в заявлении родителями (законными представителями) при условии начала посещения воспитанников Учреждения.
- 4.6 Посещение Учреждения воспитанников воспитанником возможно при условии предоставления медицинского заключения о состоянии здоровья после временного отсутствия.
- 4.7 Приостановление образовательных отношений по инициативе Учреждения регулируется действующим законодательством РФ.

5. Прекращение образовательных отношений

- 5.1 Образовательные отношения прекращаются в связи с отношением воспитанников из Учреждения:
- в связи с получением образования (завершением обучения);
 - досрочно по основаниям, установленным законодательством об образовании.
- 5.2 Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:
- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
 - по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и Учреждения, в том числе в случаях ликвидации Учреждения, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.
- 5.3 Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет для него каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед Учреждением.
- 5.4 Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт Учреждения об отчислении воспитанника из Учреждения.
- 5.5 Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с даты отчисления воспитанника из Учреждения.

- 5.6 Учреждение в случае досрочного прекращения образовательных отношений по основаниям, не зависящим. От воли Учреждения, обязано обеспечить перевод воспитанников в другие организации, осуществляющих образовательную деятельность и исполнить иные обязательства, предусмотренные договором об образовании.
- 5.7 В случае прекращения деятельности Учреждения, а так же в случае аннулирования лицензии на право осуществления образовательной деятельности учредитель Учреждения обеспечивает перевод воспитанников на основании письменного согласия родителей (законных представителей) на период в другие образовательные организации, реализующие соответствующие образовательные программы.

Приложение 1

Заведующему

МБДОУ «Детский сад п. им. Воровского

Т. А. Котеневой

от _____

(Ф. И. О. родителя (законного представителя ребенка)

Паспорт серия _____ № _____

адрес: _____

телефон _____

Заявление

Я, _____

(ФИО родителя (законного представителя ребенка)

являясь законным представителем несовершеннолетнего

(ФИО ребенка)

« ____ » _____ 20 ____ г. р , прошу приостановить образовательные отношения между Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад поселка имени Воровского» и мной, оказываемые на основании договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования от « ____ » ____ 20 ____ г. в связи с _____

с « ____ » _____ 20 ____ г. по « ____ » _____ 20 ____ г. включительно.

(подпись) / _____
(ФИО)

« ____ » _____ 20 ____ г.
(дата)

Приложение 2

Заведующему

МБДОУ «Детский сад п. им. Воровского

Т. А. Котеновой

от _____
(Ф. И. О. родителя (законного представителя ребенка))
адрес: _____

телефон _____

Заявление

Прошу отчислить из группы общеразвивающей направленности
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Детский сад поселка имени Воровского»
моего(ю) сына (или: дочь, опекаемого (-ую) мною)

_____ (ФИО ребенка)

(дата рождения)
в порядке перевода (переезда, поступления) в

_____ (указывается образовательная организация в которую осуществляется перевод, поступление)

_____ (указывается населенный пункт, муниципальное образование, субъект Российской Федерации, в который осуществляется перевод)

в группу _____ направленности с «__» _____ 20__ г.

_____ / _____ «__» _____ 20__ г.
(подпись) (ФИО) (дата)

Личное дело с описью содержащихся в ней документов, медицинская карта, карта профилактических прививок ребенка получены мною на руки.

_____ / _____ «__» _____ 20__ г.
(подпись) (ФИО) (дата)

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено
печатью 8 (двадцать) листов

Заведующий МБДОУ «Детский сад п. им.
Воровского»

Т. А. Котенева

